

Företagskort Flex

Företagskort Flex är en biljett med efterfaktureringsfunktion där man som anställd reser när man vill och hur lite eller hur mycket man vill på all UL:s trafik. En gång i månaden kommer sedan en samlingsfaktura med en sammanställning på de resor som gjorts. Nedan följer lite kort information och sedan en manual för hur man använder Företagskort Flex. Denna information kan vara bra att spara då den kan vara till nytta för er även senare.



Hantering

Skriv gärna företagets namn med en spritpenna på i namnrutan på baksidan av kortet. Förvara kortet i medföljande kortfodral så håller kortet bättre.

Trasigt eller förlorat kort

Om kortet slutar fungera eller förloras så anmäler ni detta på ul.se/foretag så skickar vi ut ett nytt. Kom ihåg att notera företagskortets nummer (finns på baksidan). Detta behöver du ange när du anmäler kortet som borttappat eller förlorat. Tänk på att du som företagskund är betalningsskyldig för de resor som registreras på kortet fram tills det att det förlorade kortet är spärrat.

Störningar i trafiken?

Om bussen eller tåget är försenat eller inställt så kan du nyttja vår resegaranti. Då ersätter vi din resa eller din taxiresa om du inte vill eller kan vänta till nästa avgång. För att nyttja resegarantin eller få ersättning för ditt taxikvitto så går du in på ul.se och klickar på fliken "Kundservice".

Behöver ni fler kort?

Beställ fler företagskort direkt på ul.se/foretag. Då vi får beställningen skickar vi korten till er med post.

Frågor?

Du når UL:s företagsförsäljning på foretag@ul.se eller 018-611 19 60 (vardagar ca kl. 08:00-16:30). Du kan också kontakta UL Kundtjänst på 0771-14 14 14.

Så här använder du Företagskort Flex

På bussarna

– föraren blipper



Berätta för föraren att du har en flexbiljett, vart du vill åka samt hur många som ska resa och lämna över ditt företagskort. Föraren kommer sedan att ge dig kortet och din/dina biljetter som du behåller under hela resan.

På Upptåget

– blippa helst innan du går ombord



Använd i första hand biljettautomaterna på perrongen för att ange vart du vill resa och blippa kortet innan du går ombord. Om du inte hinner eller kan så kan du även köpa biljett av tågvärden. Berätta då för tågvärden att du har en flexbiljett, vart du vill åka samt hur många som ska resa och lämna över ditt företagskort. Tågvärden kommer sedan att ge dig kortet och din/dina biljetter som du behåller under hela resan.



På SL-pendeln söderut

– blippa alltid innan du går ombord

Använd biljettautomaterna eller validatorerna på perrongen för att ange vart du vill resa och blippa kortet innan du går ombord.

Det finns ingen möjlighet att köpa biljett ombord på SL-pendeln.



Arlanda

När du reser från Arlanda med SL-pendeln köper du biljett i biljettautomaten eller av personalen i spärren vid Arlanda C. Behåll biljetten under hela resan.



Stockholm

När du reser till Stockholm eller andra stationer inom SL:s trafikområde med SL-pendeln kan du köpa en enkelbiljett i en UL-automat när din resa börjar inom UL:s område. Tänk på att du inte kan köpa biljetter med ditt Företagskort Flex i en SL-automat/spärr.

Du kan även köpa en **24-timmars kombinerad UL/SL-biljett** i en UL-automat eller hos UL Center i Uppsala. Den pappersbiljett du får sparar du under hela resan och får resa obegränsat på hela UL och hela SL under 24 timmar, dvs både till och från Stockholm.

Så här köper du en enkelbiljett i biljettautomat

Biljettautomater finns på perrongen samtliga stationer som Upptåget trafikerar samt på perrongen i Knivsta. Enkelbiljetter som köps i automat kommer alltid ut i pappersformat.



Steg 1: Tryck på "Köp enkelbiljett".

Steg 2: Klicka på "Ja".

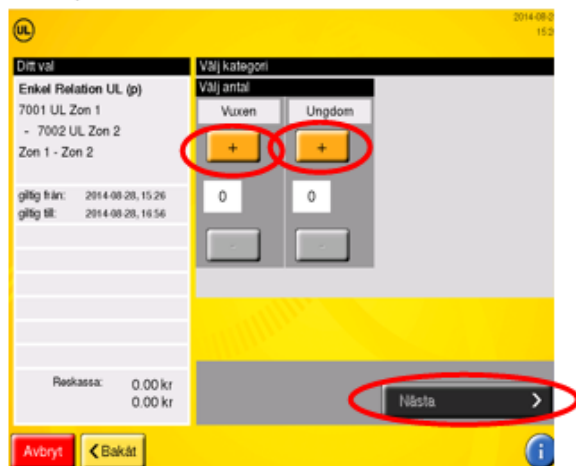


Steg 3: Håll ditt företagskort mot läsaren.

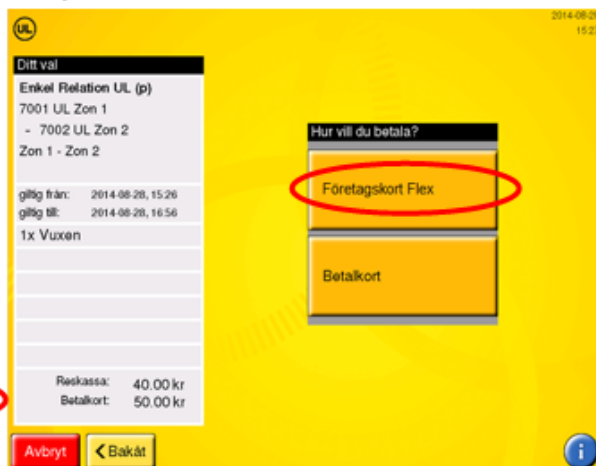
Steg 4: Välj vart du ska resa. Tryck på "Sök annan ort" om din destination inte finns med bland de föreslagna destinationerna.



Steg 5: Välj hur många som ska resa och tryck sedan på "Nästa".



Steg 6: Välj "Företagskort Flex" som betalsätt. Ta biljetten och behåll den under hela resan.



Så här köper du en enkelbiljett i biljettvalidator

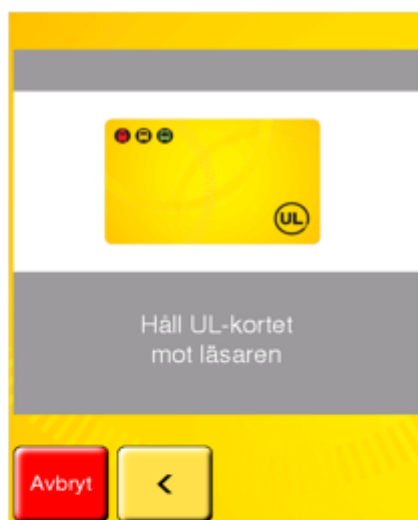
Biljettvalidatorerna finns på perrongen i Uppsala (spår 3), i Knivsta och i Upplands Väsby (pilot) används för att köpa biljetter (dock inte längre söderut) med SL-pendeln från Uppsala till Knivsta eller Arlanda alternativt från Knivsta destinationer som UL trafikerar. Enkelbiljetter som köps i validator läggs alltid elektroniskt på kortet, dvs du får ingen pappersbiljett eller kvitto.



Steg 1: Välj "Reskassa".



Steg 2: Håll ditt företagskort mot läsaren.



Steg 3: Välj resmål/destination.



Steg 4: Välj biljettkategori (vuxen eller ungdom) och tryck på summan.



Steg 5: Håll upp kortet mot läsaren för att lägga biljetten på kortet.



Tips: Om du väljer "Visa saldo/giltighet" i steg 1 så ser du de biljetter som finns på kortet.

