



Nr:

**Sjukreseräkning**

Denna del fylls i av patienten vid resa med kollektivtrafik eller egen bil.

Reseuppgifter		Patientuppgifter	
Framresa (datum)		Personnummer	
Från		Namn	
Till		Adress	
Återresa (datum)		Postadress	
Till		Telefon	
Färdsätt		Annan betalningsmottagares personnr och namn	
<input type="checkbox"/> Egen bil	Avstånd enkel väg (km)	<b>Skicka din räkning till:</b> UL sjukresor Box 1400, 751 44 Uppsala Telefon: 0771-14 14 14, tonval 3 Telefontid: vardagar 8.30–11.30 E-post: sjukreseenheten@regionuppsala.se För besök hos handläggare, boka tid.	
	Antal resor		
<input type="checkbox"/> Tåg/buss	Kostnad		
Biljetter/kvittoutdrag för periodbiljett bifogas. Resor äldre än 12 månader och p-avgift ersätts inte.			
<b>OBS! Om du kommer från ett annat landsting så vänd dig till ditt hemlandsting för ersättning.</b>			
Övriga upplysningar			

**Vårdgivarintyg (Fylls i endast av vårdgivaren) Arbetar du i Cosmic? Skriv intyg om färd sätt där.**

OBS! Fyll även i patientens personnummer, namn och adress ovan.

Mottagning/avdelning där vården ges	<b>Intyg om färd sätt</b> Vårdgivaren bedömer om patientens medicinska tillstånd kräver egen bil. Vid brist på allmänna kommunikationer anvisar beställningscentralen färd sätt. För patienter med färd tjänst behöver vårdgivaren inte intyga behov av egen bil.
Adress, telefonr	<b>Patientens tillstånd kräver/har krävt</b> <input type="checkbox"/> Egen bil <input type="checkbox"/> Fram/återresa <input type="checkbox"/> Enbart framresa <input type="checkbox"/> Enbart återresa
Datum för besök i öppenvård (intygas med stämpel och signatur) om annat besökskvitto saknas:	Nedanstående fylls i om intyget gäller ett datum, eller en period, efter dagens datum. Patienten har behov av taxi/egen bil till/från sjukhuset under perioden: - <input type="checkbox"/> Kan inte samåka <input type="checkbox"/> Har behov av följeslagare <input type="checkbox"/> Sitter i rullstol under resan Övrig information:
Vid slutet vård. Inskrivning:	Intygsgivarens namnteckning
	Befattning/titel
Utskrivning:	Namnförtydligande /stämpel



## Vilka resor ersätts?

Ersättningen ges för resa mellan adressen där du är folkbokförd och den vårdinrättning du besöker. Vanligtvis innebär det resa med sjukresebuss eller kollektivtrafik, samt eventuell anslutning.

Om du av medicinska skäl behöver ett annat färdstätt, till exempel egen bil, taxi eller har andra behov kring din sjukresa, till exempel följeslagare, ska detta styrkas av din vårdgivare – i god tid före ditt besök.

Observera att färdtjänst inte får användas till och från vårdbesök. Du får heller inte ersättning för permissionsresor eller om du själv har valt att få vård inom ett annat landsting.

## Så begär du ersättning

Hos din vårdgivare finns blanketten "Sjukreseräkning". Du kan även skriva ut den från Region Uppsalas hemsida, [www.regionuppsala.se/sjukresor](http://www.regionuppsala.se/sjukresor).

För att få ersättning behöver du styrka din resa. Har du rest med kollektivtrafik kan du till exempel bifoga din biljett eller kvitto/utdrag för periodbiljett. Även följeslagares biljettkostnader i kollektivtrafiken ersätts. Bifoga vårdkvitto som styrker ditt vårdbesök.

För att få ersättning utbetald ska dina resekostnader uppgå till minst 100 kr (du kan samla kvitton från flera sjukresor) utöver den del du betalar själv (s.k. egenavgift). Resorna ska ha gjorts under de senaste 12 månaderna, äldre resor ersätts inte.

## Kan du få frikort?

När du betalat 1 500 kr i egenavgifter kan du begära frikort för den resterande 12-månadersperioden. Du får automatiskt frikort för sjukresor när du betalat 1 500 kronor i egenavgifter för taxi. För bilresor skickar du in vårdkvitton och anger att du rest med egen bil. För barn under 18 år i samma familj räknas beloppen ihop, det går alltså bra att ansöka om ett gemensamt frikort.

## Beställning av sjukresa

Sjukresebuss och taxi beställer du genom att ringa beställningscentralen. Din resa ska beställas senast vardagen innan ditt planerade besök. Glöm inte att beställa plats till en eventuell följeslagare.

Om du av medicinska skäl behöver resa med taxi ska detta styrkas med ett vårdgivarintyg. Kontakta din vårdgivare i god tid före ditt besök.

## Sjukresa med taxi

Vanligtvis samordnas taxiresor så att fler kan resa med samma bil. Resan får dock högst ta dubbelt så lång tid och maximalt 60 minuter längre jämfört med en direktresa.

## Sjukresa för dig med färdtjänst

Du som har färdtjänst behöver inte styrka ditt behov av att resa med taxi. Berätta att du har färdtjänst när du beställer din resa hos beställningscentralen. Däremot behöver du ett intyg om du har behov av en följeslagare, har extra stort platsbehov, inte kan dela taxi med andra, inte kan åka omvägar.

## Egen bil eller kollektivtrafik

Använd blanketten Sjukreseräkning när du begär ersättning för resa med egen bil eller kollektivtrafik. Blanketten finns hos vårdgivaren. Vi längre sjukresor utanför länet ska du kontakta sjukreseenheten för beställning av resan.

## Resersättning vid vård i andra landsting

Du som bor i länet men får vård inom ett annat landsting kan vid särskilda fall få ersättning för dina resor. En förutsättning är att du är hänvisad dit av Region Uppsala, du har alltså inte valt den vårdgivaren själv. Till exempel

- när du fått en remiss till specialistvård efter initiativ från hemlandstinget
- i samband med förnyad medicinsk bedömning
- då du via vårdgarantin hänvisas till vård i annat landsting
- om du är i behov av akut- eller förlossningsvård och vistas i ett annat landsting (gäller inte hemresa till folkbokföringsadressen vid utskrivning).

## Försäkringsärende

Behöver du få ett mellanskillnadskvitto på betalda egenavgifter, skriv detta under "Övriga upplysningar" på sjukreseräkningen.

## Följeslagare

För barn under 18 år ersätts resekostnaden för en följeslagare. För vuxna bedömer vårdgivaren om det är motiverat med följeslagare. Om en förälder eller annan anhörig besöker ett sjukt barn ersätts resekostnaderna om vårdgivaren har intygat att besöken ingår som en del i behandlingen.

**Beställ sjukresor hos beställningscentralen.  
Tel 0771-99 90 00 (dygnet runt).**

## Avgifter, enkel väg

Färdstätt	Egenavgift (du betalar denna själv)
Sjukresebuss	0 kr
Kollektivtrafik	0 kr
Taxi, specialfordon	125 kr
Flyg	125 kr
Egen bil 1,85 kr/km	max 125 kr

## Sjukreseedministration

0771-14 14 14, tonval 3

Telefontid vardagar 8.30 – 11.30

E-post: [sjukreseenheten@regionuppsala.se](mailto:sjukreseenheten@regionuppsala.se)

## Skicka sjukreseräkning och kvitton till:

UL sjukresor

Box 1400, 751 44 Uppsala

## Mer information hittar du här:

[www.regionuppsala.se/sjukresor](http://www.regionuppsala.se/sjukresor)